



Afdeling: EHBO Vereniging Dantumadeel  
K.v.K: 01097628  
Rabobank: 3433.78.264

Secretariaat: mevrouw S. Keimpema, De Bjrken 34, 9269 SG te Feanwâlden

## VOORWAARDEN HULPVERLENING versie 1 november 2009

### Indienen hulpaanvraag

1. Aanvragen voor EHBO-assistentie dienen uiterlijk 4 weken voor het betreffende evenement in het bezit te zijn van de EHBO Vereniging Dantumadeel en moeten in principe schriftelijk gebeuren (1). Dit liefst via het online hulpaanvraagformulier dat te vinden is op [www.ehbodantumadeel.nl](http://www.ehbodantumadeel.nl). Anders schriftelijk via het aanvraagformulier dat op te vragen is bij de Coördinator Hulpverlening van de EHBO Vereniging Dantumadeel of te ontvangen is bij de gemeente Dantumadiel.
2. Aanvragen voor hulpverlening mogen uitsluitend bij het bestuur van de EHBO Vereniging Dantumadeel worden ingediend via de Coördinator Hulpverlening op de onder punt 1 genoemde wijze.

### Annulering hulpaanvraag

3. Hulpaanvragen voor EHBO-assistentie kunt u tot 24 uur voorafgaand aan de geplande dienstverlening kosteloos annuleren (2). Annuleringen doet u schriftelijk dan wel mondeling (telefonisch) bij de Coördinator Hulpverlening.

Meldt u zich later af - doch voor 6 uur voorafgaand aan de geplande dienstverlening - dan wordt € 15,- aan administratiekosten bij u in rekening gebracht.

Bij het annuleren op kortere termijn dan 6 uur voorafgaand aan de geplande dienstverlening, wordt naast € 15,- administratiekosten ook het eerste dagdeel of de eerste 3 nachturen per 2 dienstverleners in rekening gebracht (zie voor tarieven punt 4.a en 4.b.).

### Vergoedingen hulpverlening

4. a. De vaste bijdrage gebaseerd op hulpverlening door 2 eerstehulpverleners bedraagt € 25,- per dagdeel.  
Indien er meer eerstehulpverleners nodig zijn (dit ter beoordeling van de Coördinator Hulpverlening) wordt € 12,50 per persoon, per dagdeel in rekening gebracht.  
Dit zijn de kosten indien de hulpverlening ingezet wordt bij een niet-commercieel evenement (=evenement waarbij geen entree wordt geheven).

De vaste bijdrage voor commerciële evenementen (= ieder evenement waarbij entree wordt geheven) gebaseerd op hulpverlening door 2 eerstehulpverleners bedraagt € 50,- per dagdeel.  
Indien er meer eerstehulpverleners nodig zijn (dit ter beoordeling van de Coördinator Hulpverlening) wordt € 25,- per persoon, per dagdeel in rekening gebracht.

### Alle bovengenoemde kosten zijn exclusief gebruikt materiaal (b.v. verbandmiddelen) en vervoerskosten.

- b. Een dagdeel houdt in:
  - ochtend van 08.00 uur tot 12.00 uur
  - middag van 12.00 uur tot 16.00 uur
  - avond van 16.00 uur tot 20.00 uur

De tijd tussen 20.00 uur en 06.00 uur de volgende dag wordt beschouwd als nachtelijke hulp, hiervoor geldt een hoger tarief.

Ongeacht of het een commercieel evenement betreft of niet, bedraagt het nachttarief € 10,- per persoon per uur.

Inzet van nachtelijke hulp gaat in overleg met de Coördinator Hulpverlening van de EHBO Vereniging Dantumadeel.



Afdeling: EHBO Vereniging Dantumadeel  
K.v.K: 01097628  
Rabobank: 3433.78.264

Secretariaat: mevrouw S. Keimpema, De Bjrken 34, 9269 SG te Feanwâlden

c. Beschikt u binnen uw organisatie zelf over eerstehulpverleners en heeft u EHBO-materialen nodig? Dan kunt u eerstehulpmaterialen bij de vereniging reserveren via de onder punt 1 beschreven wijze. Er zal echter altijd één eerstehulpverlener van onze vereniging het materiaal beheren en uw eigen hulpverleners in hun werkzaamheden ondersteunen.

Tarieven zijn in dit geval gelijk aan de kosten voor een extra hulpverlener zoals beschreven onder 3.a en 5 van deze voorwaarden.

Dit is exclusief gebruikt materiaal (b.v. verbandmiddelen) en vervoerskosten.

5. a. De in de overeenkomst met de aanvrager vastgestelde eindtijden van onze hulpverlening zijn leidend en definitief.  
Op de afgesproken eindtijd (en niet eerder) zal de eerstehulp post ontruimd worden.  
Vanaf het moment dat de hulp post wordt ontruimd is het verlenen van eerste hulp door onze eerstehulpverleners geen vanzelfsprekendheid meer.

Bij eventuele calamiteiten is het aan de eerstehulpverleners zelf of zij overgaan tot het verlenen van eerste hulp of dat zij professionele hulp in (laten) schakelen, zoals bijvoorbeeld huisarts, dokterswacht of eerste hulp post ziekenhuis.

De benodigde tijd voor hulpverlening na de afgesproken eindtijd wordt niet aan de aanvrager in rekening gebracht, het gebruikte materiaal echter wel.

b. De eerstehulpverleners hebben het recht om eerstehulpverlening aan slachtoffers tijdens het evenement te weigeren indien het verlenen van hulp een gevaarlijke situatie oplevert voor hen zelf, het slachtoffer of anderen (bijvoorbeeld bij (massale) vechtpartijen).

Dit te bepalen door de dienstdoende eerstehulpverleners zelf, eventueel in overleg met de Coördinator Hulpverlening.

De eerstehulpverleners zullen in een dergelijk geval een dringend beroep doen op de aanvrager om de situatie door professionele hulpverleners (politie, ambulance bijv.) te laten oplossen.

De eerstehulpverleners zullen hun dienstverlening tijdelijk staken totdat de situatie – naar oordeel van de eerstehulpverleners – weer veilig is.

De tijd dat de dienstverlening wegens het ontstaan van een gevaarlijke onwerkbaar situatie gestaakt moet worden, wordt wel aan de aanvrager in rekening gebracht.

6. In bepaalde gevallen kan het bestuur een aangepaste regeling treffen met de aanvrager.  
Dit kan alleen als een dagdeel voorafgaand aan of volgend op een volledig dagdeel minder is dan 3 uur.  
De kosten per 2 hulpverleners bedragen dan € 7,50 per uur bij een niet-commercieel evenement en € 10,- per uur bij een commercieel evenement. Indien er meer eerstehulpverleners nodig zijn (dit ter beoordeling van de Coördinator Hulpverlening) wordt respectievelijk € 3,75 per persoon per uur dan wel € 5,- per persoon per uur in rekening gebracht.
7. Vervoerkosten gemaakt door de eerstehulpverleners en Coördinator Hulpverlening van en naar het evenement zullen in rekening worden gebracht tegen een vergoeding van € 0,19 per gereden kilometer. Indien de hulpverleners de eigen auto ook tijdens een evenement moeten gebruiken (bijvoorbeeld bij een wielerronde of wandeltocht of vervoer van een slachtoffer), dan bedraagt de vergoeding voor die kilometers € 0,40 per gereden kilometer.
8. Vooraf kan op basis van deze richtlijnen tussen aanvrager en EHBO Vereniging Dantumadeel, de kosten exclusief de vervoer- en materiaalkosten duidelijk worden afgesproken.  
De vervoer- en materiaalkosten zullen op basis van het reglement aan de nota worden toegevoegd.



Afdeling: EHBO Vereniging Dantumadeel  
K.v.K: 01097628  
Rabobank: 3433.78.264

Secretariaat: mevrouw S. Keimpema, De Bjrken 34, 9269 SG te Feanwâlden

### **Inrichten eerstehulp**

9. De aanvrager dient ten alle tijden voor een overdekte water- en winddichte eerstehulp post zorg te dragen.  
De Coördinator Hulpverlening behoudt zich ten alle tijden het recht voor om een eerstehulp post af te keuren en aan een andere de voorkeur te geven.  
Eventuele kosten die hiermee gemoeid zijn, komen voor rekening van de aanvrager.

### **Vervoer slachtoffers naar arts of ziekenhuis**

10. Eerstehulpverleners dienen op hun hulp post dan wel op het evenemententerrein te blijven.  
Indien een slachtoffer naar een arts of ziekenhuis moet worden vervoerd, dan dient dit door een derde te gebeuren.  
In bijzondere gevallen kan van deze regel worden afgeweken, dit uitsluitend naar oordeel van de dienstdoende eerstehulpverleners.  
De kilometervergoeding voor het vervoeren van sachtoffers wordt aan de aanvrager doorberekend tegen een tarief van € 0,40 per gereden kilometer.

### **Eten en drinken hulpverleners**

11. De aanvrager zal de aanwezige eerste hulpverleners per dagdeel voldoende voorzien van eten en drinken.  
De kosten hiervan zijn voor rekening van de aanvrager.  
Indien er géén eten en/of drinken kan worden verstrekt, dan worden de kosten hiervan separaat aan de aanvrager doorberekend tot een maximum van € 7,50 per persoon per dagdeel.

Tijdens de dienstverlening mag aan de eerstehulpverleners geen alcohol of andere waren worden verstrekt die de kwaliteit van hulpverlening zouden kunnen schaden.

### **Contact Coördinator Hulpverlening**

12. Klachten of eventuele opmerkingen over de hulpverlening dient de aanvrager zo spoedig mogelijk te melden bij de Coördinator Hulpverlening van het bestuur van EHBO Vereniging Dantumadeel.  
De Coördinator Hulpverlening is ten tijde van het evenement permanent (telefonisch) bereikbaar.

### **Nota hulpverlening**

13. De nota voor de dienstverlening van de Hulpbrigade van de EHBO Vereniging Dantumadeel dient binnen 30 dagen na dagtekening te worden betaald.

### **Verantwoordelijkheid inzake veiligheid**

14. Onze eerstehulpverleners en Coördinator Hulpverlening kijken met een andere blik naar uw evenement.  
Als zij oordelen dat iets een onnodig verhoogd risico vormt, waarbij zij aangeven hoe dit risico beperkt kan worden, dan zult u dat moeten respecteren en de eventueel voorgestelde maatregelen uitvoeren.
15. U, als aanvrager, blijft ten alle tijden verantwoordelijk voor uw evenement en dus voor de veiligheid van uw eventuele personeel, vrijwilligers waaronder onze eerste hulpverleners, gasten en eventuele slachtoffers.

---

(1) *De aanvraagperiode van 4 weken geldt niet voor specifieke winter evenementen zoals schaatswedstrijden, of schaatstoertochten.*

*In deze gevallen graag wel zo spoedig mogelijk de Coördinator Hulpverlening van EHBO Vereniging Dantumadeel (eventueel telefonisch) op de hoogte brengen van de plannen voor het organiseren van een dergelijk evenement.*

(2) *De annuleringsregeling geldt in andere vorm voor specifieke winter evenementen zoals schaatswedstrijden, of schaatstoertochten.*

*In deze gevallen graag wel zo spoedig mogelijk de Coördinator Hulpverlening van EHBO Vereniging Dantumadeel telefonisch op de hoogte brengen van de annulering.*

*Indien op kortere termijn dan 24 uur van te voren wordt geannuleerd, wordt alleen € 15,- administratiekosten in rekening gebracht.*

Afdeling: EHBO Vereniging Dantumadeel  
K.v.K: 01097628  
Rabobank: 3433.78.264

Secretariaat: mevrouw S. Keimpema, De Bjrken 34, 9269 SG te Feanwâlden

### NADERE AFSPRAKEN HULPVERLENING

#### U, als aanvrager, mag van ons verwachten dat:

- u één aanspreekpunt bij de EHBO Vereniging Dantumadeel heeft, te weten de Coördinator Hulpverlening;
- de Coördinator Hulpverlening uw schriftelijke aanvraag – mits tijdig ingediend – met u doorspreekt alvorens tot het inplannen van hulpverleners over te gaan;
- de Coördinator Hulpverlening zijn uiterste best doet om voldoende eerstehulpverlener(s) voor uw evenement in te kunnen plannen;  
Er zullen altijd minimaal 2 hulpverleners ingezet worden, tenzij u kiest voor het huren van materiaal inclusief één hulpverlener.  
(Echter u kunt de vereniging nooit aansprakelijk stellen als er door omstandigheden geen of onvoldoende hulpverlener(s) aanwezig zijn!)
- de Coördinator Hulpverlening u zo snel mogelijk, doch uiterlijk 2 weken voor uw evenement, laat weten of uw aanvraag kan worden gehonoreerd;
- alle ingezette eerstehulpverleners gediplomeerd en deskundig zijn;
- alle ingezette eerstehulpverleners opgeleid zijn tot bediener AED;
- de eerstehulpverleners er netjes en verzorgd uitzien en als eerstehulpverlener herkenbaar zijn, zo ook de hulppost;
- de eerstehulpverleners en Coördinator Hulpverlening tijdens hun dienst geen alcohol nuttigen of anderszins waren tot zich nemen die de kwaliteit van dienstverlening kunnen schaden;
- de eerstehulpverleners voldoende materiaal bij zich hebben, passend bij het evenement;
- de Coördinator Hulpverlening tijdens het evenement permanent telefonisch bereikbaar is voor organisatorische ondersteuning met betrekking tot eerstehulpverlening;
- de Coördinator Hulpverlening na afloop van het evenement de dienstverlening met u zal evalueren;
- u binnen 3 weken na afloop van het evenement een nota ontvangt van de dienstverlening, vervoerkosten en materiaalkosten;
- de EHBO Vereniging Dantumadeel de door u verstrekte gegevens vertrouwelijk behandelt en niet zonder overleg met u aan derden beschikbaar zal stellen.

#### Wij verwachten van u, als aanvrager, dat:

- u één aanspreekpunt bij uw organisatie heeft waarmee de Coördinator Hulpverlening het contact kan onderhouden;
- u de aanvraag voor hulpverlening schriftelijk bij ons indient, minimaal 4 weken van te voren, via het online hulpaanvraagformulier op [www.ehbodantumadeel.nl](http://www.ehbodantumadeel.nl) of het papieren aanvraagformulier dat op te vragen is bij de Coördinator Hulpverlening van EHBO Vereniging Dantumadeel;
- u ervoor zorgt dat er ten alle tijden tijdens het evenement één contactpersoon fysiek en telefonisch beschikbaar en bereikbaar is;  
(Deze contactpersoon zal gedurende de dienstverlening van onze eerstehulpverleners in staat moeten zijn tot een optimale samenwerking (dus niet onder invloed van alcohol verkeren of andere middelen die de kwaliteit van samenwerking kan schaden).)
- u ervoor zorgt dat er voldoende parkeerruimte is gereserveerd voor onze eerstehulpverleners en dat er vrije toegang tot het evenemententerrein is voor professionele hulpdiensten;
- u ervoor zorgt dat er voldoende communicatiemiddelen zijn om binnen zeer korte tijd contact met professionele hulpverleners (politie, ambulance, brandweer) te kunnen leggen als onze eerstehulpverleners hiertoe aan u een verzoek doen;
- u er tijdens het evenement zorg voor draagt dat de persoonlijke veiligheid van onze hulpverleners zo goed mogelijk gewaarborgd is;
- u ervoor zorgt dat er een water- en winddichte hulppost ingericht is met tafels en stoelen, op een voor een ieder (maar met name professionele hulpdiensten) goed bereikbare en zichtbare plaats;
- de eerstehulpverleners en Coördinator Hulpverlening kostenloos van eten en drinken worden voorzien tijdens hun dienstverlening en in dit kader tijdens hun dienstverlening geen waren aangeboden krijgen die de kwaliteit van dienstverlening kunnen schaden (alcohol of anderszins schadelijke middelen);
- de vaste contactpersoon enige tijd na het evenement bereid is tot evaluatie van de dienstverlening samen met de Coördinator Hulpverlening;
- u binnen 30 dagen na dagtekening van de nota, deze per bank zult voldoen.